

MODÈLE DE LETTRE POUR UNE DEMANDE DE RÉPARATION

Objet : Demande de réparation

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter afin de solliciter une intervention de réparation concernant un problème survenu sur [préciser l'objet, par exemple : mon appareil électroménager, mon véhicule, etc.]. En effet, depuis un certain temps, j'ai constaté que [décrire précisément le problème rencontré].

Je vous rappelle que conformément aux dispositions du Code de la consommation, notamment aux articles L217-4 et suivants, le vendeur est tenu de livrer un bien conforme au contrat et répond des défauts de conformité existant lors de la délivrance.

Par conséquent, je vous demande de bien vouloir procéder à la réparation de ce bien dans les plus brefs délais, ou à défaut, à son remplacement conformément à la garantie légale applicable.

Je reste à votre disposition pour convenir d'un rendez-vous ou pour toute information complémentaire que vous jugerez utile.

Dans l'attente d'une réponse rapide de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Informations complémentaires

Nom et prénom :

Adresse :

Téléphone :

Adresse e-mail :

Date d'achat / de réception :

Numéro de facture / de commande :

Description précise du bien :

Description de la panne :

Signature

Signature : _____

Signature

Cachet de l'entreprise (le cas échéant)

Signature : _____

Cachet : _____

Source originale de ce document :

<https://juridique-administration.com/modele-de-lettre-pour-une-demande-de-reparation/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://juridique-administration.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.