

# MODÈLE DE LETTRE POUR DEMANDE DE CHANGEMENT DE CLASSE

À \_\_\_\_\_

Objet : Demande de changement de classe

**À l'attention de :**

Monsieur / Madame le Chef d'établissement,

Je soussigné(e), [Nom et Prénom], élève en classe de [classe actuelle] au sein de votre établissement, sollicite par la présente un changement de classe pour la rentrée scolaire prochaine.

**Motifs de la demande :**

Je souhaite intégrer la classe de [classe souhaitée] afin de mieux correspondre à mes capacités et à mes objectifs scolaires. Ce changement me permettrait de bénéficier d'un enseignement plus adapté et de poursuivre mon parcours dans les meilleures conditions.

**Informations complémentaires :**

Je me tiens à votre disposition pour toute information supplémentaire ou entretien que vous jugerez utile. Je joins à cette lettre tous les documents attestant de mes résultats scolaires et de ma motivation.

**Coordonnées de l'élève :**

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Classe actuelle : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

**Coordonnées des parents / tuteurs légaux :**

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Je vous prie d'agréer, Monsieur / Madame le Chef d'établissement, l'expression de mes salutations distinguées.

**Signature de l'élève**

**Signature des parents / tuteurs légaux**

Source originale de ce document :

<https://juridique-administration.com/modele-de-lettre-pour-demande-de-changement-de-classe/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://juridique-administration.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.  
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.