

MODÈLE DE LETTRE DE DEMANDE DE RENDEZ-VOUS À LA PRÉFECTURE

Objet : Demande de rendez-vous à la préfecture

Destinataire :

Monsieur le Préfet / Madame la Préfète,

Expéditeur :

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Adresse e-mail : _____

Contenu de la demande :

Par la présente, je souhaite solliciter un rendez-vous auprès de vos services afin de pouvoir effectuer les démarches administratives suivantes :

- Demande de titre de séjour / renouvellement
- Déclaration de changement d'adresse
- Demande de permis de conduire / carte grise
- Autres démarches administratives

Je reste à votre disposition pour fournir tout document ou information complémentaire nécessaire à la constitution de mon dossier.

Je vous remercie par avance de l'attention portée à ma demande et vous prie d'agréer, Monsieur le Préfet / Madame la Préfète, l'expression de mes salutations respectueuses.

Pièces jointes :

- Copie de la pièce d'identité
- Justificatif de domicile récent
- Photographie d'identité conforme
- Autres documents utiles à la demande

Fait à : _____

Le : _____

Signature

Signature : _____

Source originale de ce document :

<https://juridique-administration.com/modele-de-lettre-de-demande-de-rendez-vous-a-la-prefecture/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://juridique-administration.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.