

DEMANDE DE RÉSILIATION DE LIGNE TÉLÉPHONIQUE

À : _____

Service Client

Opérateur Téléphonique

Objet : Résiliation de contrat de ligne téléphonique

Par la présente, je vous informe de ma volonté de résilier mon contrat de téléphonie lié à la ligne numéro : _____

Nom et prénom du titulaire : _____

Adresse complète : _____

Numéro de contrat : _____

Merci de bien vouloir prendre en compte cette demande dès réception et de me confirmer la date effective de résiliation.

Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire.

Informations importantes :

Conformément aux dispositions légales en vigueur, cette résiliation prendra effet dans un délai de 10 jours ouvrés suivant la réception de cette lettre par votre service client. Je vous remercie de cesser toute facturation au-delà de cette date. Je vous rappelle que toute demande de résiliation doit être traitée sans frais supplémentaires et sans conditions injustifiées.

Rappel des obligations de l'opérateur :

L'opérateur s'engage à assurer la portabilité du numéro si demandé, à restituer les équipements prêtés, et à fournir un dernier relevé détaillé des consommations. Toute somme indûment facturée après résiliation sera remboursée.

Coordonnées pour courrier et contact :

Adresse postale : _____

Email : _____

Téléphone : _____

Date et signature :

Date : _____

Signature : _____

Signature du titulaire

Source originale de ce document :

<https://juridique-administration.com/demande-de-resiliation-de-ligne-telephonique/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://juridique-administration.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.